

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА с. ВАРВАРОВКА»
(МОУ СОШ с. Варваровка)

ПРИКАЗ

31.08.2021

№ 111

с. Варваровка

Об организации горячего питания учащихся школы в 2021/2022 учебном году,
в условиях профилактики и предупреждения распространения новой
коронавирусной инфекции (COVID-19)

Во исполнении СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», (утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27 октября 2020 г. N 32), Санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", (утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 N 28), СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания"(утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 N 2), Письма Роспотребнадзора от 22.07.2021 N 02/14750-2021-24 "О подготовке образовательных организаций к новому 2021 – 2022 учебному году», приказа Министерства образования и науки Амурской области от 12.08.2021 № 1016 «Об утверждении Стандарта оказания услуг по обеспечению горячим питанием обучающихся муниципальных и государственных общеобразовательных организаций в Амурской области», в целях организации здорового и безопасного питания

п р и к а з ы в а ю:

1. Назначить ответственным за организацию горячего питания учащихся, детей из многодетных семей, детей с ОВЗ – Янковскую Ирину Юрьевну, заместителя директора по ХЧ, с возложением обязанностей по ведению документации и отчетности, а также поручив ей контроль за охватом горячим питанием учащихся, осуществление контроля качества поступающей в школу продовольственной продукции.

2. Янковской И.Ю., заместителю директора по ХЧ:

2.1. Организовать одноразовое льготное горячее питание для обучающихся 1-4 классов и для детей из многодетных семей 5-11 классов; двухразовое льготное

горячее питание для детей с ОВЗ – первый и второй завтраки – со 02 сентября 2021 года.

2.2. Утвердить 10-дневное школьное меню, разработанное министерством образования и науки Амурской области и согласованное Территориальным отделом Роспотребнадзора. (Приложение №1)

2.3. Утвердить графики приёма горячих завтраков, с учётом санитарно-эпидемиологических правил и норм, разместить их на сайте школы в срок до 31 августа 2020 года. (Приложение № 2)

2.4. Заключить договоры на поставку продуктов питания, производимых в Амурской области.

2.5. Предоставлять в ЦБ Отдела образования администрации Октябрьского района в срок до 5 числа каждого месяца, следующего за отчётным: счет фактуры на поставку продуктов, накопительную ведомость, ведомость по приходу продуктов, меню-требование, списки обучающихся, табеля посещаемости обучающихся.

2.6. Активизировать работу по систематическому обновлению стендов в обеденном зале столовой и раздела «Школьное питание» на сайте школы в течение учебного года.

2.7. Разместить в разделе «Горячее питание» на сайте школы утвержденные и согласованные примерные десятидневные меню, дифференцированные по возрастным группам обучающихся (7 – 11 и 11 – 18 лет) на осенне-зимний и весенне-летний периоды в срок до 31 августа 2021 года.

2.8. Организовать работу классных руководителей 1-6 классов по реализации программы «Разговор о правильном питании».

2.9. Усилить контроль за работой по обеспечению учащихся качественным питанием, поступающими продуктами питания и графиком их поставки, соблюдением перспективного меню и рационов питания для учащихся школы в соответствии со Стандартом оказания услуг по обеспечению горячим питанием обучающихся муниципальных и государственных общеобразовательных организаций в Амурской области.

2.10. В рамках проведения всероссийского мониторинга организации школьного питания проводить анкетирование среди детей и родителей об удовлетворенности школьным питанием (1 раз в полугодие, в срок до 1 октября 2020 года, до 1 мая 2021 года). Провести анализ анкет и учесть результаты анкетирования в работе, обеспечить хранение анкет не менее 1 года.

2.11. Активизировать работу бракеражной комиссии, комиссии производственного и общественного контроля с привлечением родительской общественности за организацией и качеством питания учащихся, разместить приказы о создании бракеражной комиссии и комиссии общественного контроля на сайте школы в срок до 15 сентября 2021 г.

2.12. Обеспечить:

- проведение фильтра в общеобразовательной организации в период формирования организованных детских коллективов перед началом нового учебного года с целью своевременного выявления обучающихся с симптомами ОРВИ, ОРЗ и ЭРВИ.

- организацию производственного контроля и ведение документации по организации питания в соответствии с существующими требованиями.

- питьевой режим (потребление питьевой минерализированной воды) согласно СанПиН 2.1.4.1074-01 «Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды централизованных систем питьевого водоснабжения. Контроль качества».

2.13. Организовать:

- проведение производственного контроля за качеством и безопасностью пищевых продуктов, условиями их изготовления, хранения, перевозок и реализации, внедрением систем управления качеством пищевых продуктов.

- контроль за формированием рациона питания, приемом пищи.

- системный контроль за организацией питания в школе, в т.ч. за утилизацией пищевых отходов и санитарно-гигиеническим состоянием школьного пищеблока.

- профилактические мероприятия по недопущению нарушений правил санитарного законодательства, в т.ч. регламента утилизации столово-кухонных отходов.

3. Классным руководителям 1-11 классов обеспечить:

3.1. Горячее питание учащихся класса (завтраки), по утвержденному графику.

3.2. Ежедневное сопровождение учащихся в школьную столовую, построив их по парам, соблюдая дисциплину движения. По лестнице в столовую двигаться медленно, по правой стороне движения. Не допускать толканий, обгонов, употребления еды во время движения.

3.3. Организованный вход и выход учащихся из школьной столовой.

3.4. Ежедневный контроль за учащимися во время приема пищи. Не допускать выкриков, толканий, разговоров учащихся во время приема пищи.

3.5. Ежедневный контроль за выносом продуктов питания из обеденного зала.

4. Классным руководителям 1-11 классов организовать:

4.1. Обсуждение вопросов здорового питания, укрепления национальных традиций, связанных с культурой питания учащихся, на родительских собраниях в срок до 01 ноября 2021 года;

4.2. Систематическую информационно-просветительскую работу для родителей с целью привлечения внимания к проблеме формирования у подрастающего поколения потребности в правильном питании и создания оптимального режима питания учащихся в течение года;

6. Корниенко Елене Геннадьевне и Пипич Ларисе Федоровне, поварам школы, повысить ответственность за неукоснительное соблюдение санитарного законодательства, в том числе:

6.1. Обеспечение условий хранения, транспортировки, сроков реализации пищевых продуктов и готовой пищи, обработки плодоовощной продукции.

6.2. Наличие сопроводительных документов, подтверждающих качество и безопасность пищевых продуктов.

7. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой

Директор школы

Т.В. Минькова