

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
"СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА с. ВАРВАРОВКА"
(МОУ СОШ с. Варваровка)

Протокол
заседания Управляющего совета

26.08.2021

№ 03

с.Варваровка

Председатель: Радомская Е.Ю.
Секретарь: Савельева Е.В.

Присутствуют:

- администрация – 4 человека
- работники школы – 6 человек
- родительская общественность – 18 человек
- обучающиеся – 4 человека.

Повестка.

1. О внедрении Программы воспитания в МОУ СОШ с.Варваровка.
2. Пути и средства сохранения и укрепления здоровья обучающихся в системе работы школы.
3. Организация и контроль за качеством горячего питания.
4. О согласовании тарификационных списков педагогических работников на 2021 – 2022 учебный год.
5. О кооптации и утверждении нового состава УС, плана работы УС на 2021- 2022 уч. год.

СЛУШАЛИ по первому вопросу: Согдаеву Н.И., заместителя директора по ВР, которая познакомила членов Управляющего совета об изменениях в федеральном законодательстве об образовании, с включением воспитательного процесса в образование, (ст.2, ст.12, ч.9 ст.28 ФЗ-№273). Рассмотрены основные положения Программы воспитания школы, раскрыты модули инвариантной и вариативной частей Программы.

РЕШИЛИ: Принять Программу воспитания за основной документ регламентирующий воспитательную работу школы. Согласовать модули вариативной части Программы: «Ключевые дела», «Детские общественные организации», «Волонтерство», «Школьные и социальные медиа», «Организация предметно-эстетической среды», «Экскурсии, экспедиции и походы». Согласовать календарно-тематический план воспитательной работы начального общего образования и календарно-тематический план воспитательной работы основного общего и среднего общего уровня образования.

СЛУШАЛИ по второму вопросу: заместителя директора по УВР, которая познакомила членов Управляющего совета с работой школы по укреплению здоровья обучающихся и педагогов.

РЕШИЛИ:

1. Администрации школы контролировать организацию учебной деятельности педагогами школы с учетом психологических особенностей обучающихся.
2. Учителям- предметникам обеспечивать рациональную организацию урока:
 - соблюдать дозировку учебной нагрузки;
 - планировать урок с учетом работоспособности обучающихся.
 - соблюдать гигиенические требования при организации и проведении учебного процесса (свежий воздух, тепловой режим, освещенность, чистота);
 - создавать благоприятный эмоциональный микроклимат в коллективе.
3. Учителям физкультуры рекомендовать проведение уроков как можно чаще на улице в зависимости от погодных условий.
4. Администрации школы продолжить практику проведения Дня здоровья ежегодно с целью повышения уровня знаний обучающихся по вопросам здоровья, приобщения их к здоровому образу жизни.

СЛУШАЛИ по третьему вопросу: Янковскую И.Ю., заместителя директора по ХЧ об организации горячего питания школьников. Вопрос о горячем питании школьников стоит на контроле Правительства Российской Федерации. Приказом министерства образования и науки Амурской области от 12.08.2021 № 1016 «Об утверждении Стандарта оказания услуг по обеспечению горячим питанием обучающихся муниципальных и государственных общеобразовательных организаций в Амурской области» утвержден Стандарт питания, который внедряется во всех образовательных учреждениях Амурской области. В Стандарте предложены 24 варианта десятидневного школьного меню для детей 7-11 лет и 12-18 лет. Из предоставленных вариантов меню выбран 1 вариант, в котором можно будет производить замену одного продукта на другой аналогичный, согласно Приложению № 6 Стандарта «Рекомендуемый ассортимент пищевых продуктов, применяемых для организации питания в образовательных организациях» (применим в части, не противоречащим установленным согласно Приложению № 6 к СанПиН 2.3/2.4.3590-20 требованиям) и Приложению №8 «Таблицы замены пищевых продуктов в граммах (нетто) с учетом их пищевой ценности (Приложение № 11 к СанПиН 2.3/2.4.3590-20). Пищеблок школы подготовлен к новому учебному году, обновлено оборудование, установлен параконвектомат. Все работники пищеблока прошли медицинский осмотр, привиты от коронавирусной инфекции COVID-19. Все повара прошли обучение в марте 2021 года по программе повышения квалификации «Школьное питание».

РЕШИЛИ: 1. Считать работу по подготовке и организации горячего питания школьников удовлетворительной. 2. Согласовать десятидневное школьное меню для организации горячего питания школьников. 3. Назначить комиссию УС для проведения мониторинга организации питания в составе родительской общественности: Залюбовская Н. А. , Туйми А.С., Савинова И.Г. Комиссии ежемесячно проводить мониторинг организации питания по установленным критериям, составлять протокол и публиковать результаты мониторинга на сайте школы не реже 1 раза в триместр.

СЛУШАЛИ по четвертому вопросу: Минькову Т.В., директора школы, о составе педагогического коллектива, о педагогической нагрузке учителей и тарификационных списках на 01.09.2021 года, о вакансии учителя-логопеда, социального педагога и учителя технологии (девочки).

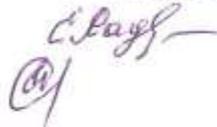
РЕШИЛИ: Согласовать тарификационные списки педагогических работников на 2021 - 2022 учебный год.

СЛУШАЛИ по пятому вопросу: Радомскую Е.Ю., председателя УС,

- 1) о кооптации членов УС, утверждении состава УС;
- 2) о согласовании плана работы УС на 2021 – 2022 учебный год.

РЕШИЛИ: 1. Ввести в состав УС обучающихся 10 класса Иваненко Алёну и Гуцана Максима, из числа учителей - Соболев Д.В., учителя начальных классов. Выбрать секретарем УС на 2021 – 2022 учебный год Савельеву Екатерину Витальевну.
2. Утвердить План работы УС на 2021 – 2022 учебный год.

Председатель УС
Секретарь УС



Е.Ю. Радомская
Е.В. Савельева