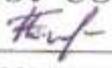
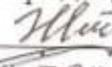


## СОГЛАСОВАНО:

Председатель ПК  
МОУ СОШ с. Варваровка  
 Н.И. Погорелова  
Председатель УС  
 И.Ю. Жирнова  
«26» декабря 2013 год



## УТВЕРЖДЕНО:

Приказом директора  
МОУ СОШ с. Варваровка  
№ 124 от 26.12.2013  
 Т.В. Минькова  
«26» декабря 2013 год

### ПОЛОЖЕНИЕ № 36 о методических объединениях учителей-предметников МОУ СОШ с. Варваровка

#### 1. Общие положения

- 1.1. Методическое объединение учителей-предметников школы является структурным подразделением методической службы школы.
- 1.2. МО создается при наличии не менее трех учителей, преподающих один предмет. Возможно создание цикловых предметных МО гуманитарного и естественно-научного профиля.
- 1.3. Руководство МО, его работой осуществляет председатель, а в его отсутствие — секретарь МО.
- 1.4. Общий контроль за работой МО осуществляет заместитель директора по УВР.
- 1.5. Вся деятельность МО осуществляется на основе педагогического анализа, планирования работы как на текущий период, так и на перспективу в соответствии с программой развития школы и настоящим Положением.

#### 2. Основные задачи

- 2.1. Методическая работа по предмету организует внеклассную деятельность обучающихся.
- 2.2. Конкретное преломление общедидактических, общепедагогических, психологических положений применительно к конкретному курсу, уроку или воспитательному мероприятию.

#### 3. Содержание и основные направления деятельности

- 3.1. Проводит проблемный анализ результатов образовательного процесса.
- 3.2. Вносит предложения по изменению содержания и структуры обязательных учебных курсов, их учебно-методического обеспечения, по корректировке требований к минимальному объему и содержанию учебных курсов.

**Положение № 36**  
**о методических объединениях**  
**учителей-предметников МОУ СОШ с. Варваровка**

**1. Общие положения**

1.1. Методическое объединение учителей-предметников школы является структурным подразделением методической службы школы.

1.2. МО создается при наличии не менее трех учителей, преподающих один предмет. Возможно создание цикловых предметных МО гуманитарного и естественно-научного профиля.

1.3. Руководство МО, его работой осуществляет председатель, а в его отсутствие – секретарь МО.

1.4. Общий контроль за работой МО осуществляет заместитель директора по УВР.

1.5. Вся деятельность МО осуществляется на основе педагогического анализа, планирования работы как на текущий период, так и на перспективу в соответствии с программой развития школы и настоящим положением.

**2. Основные задачи**

2.1. Методическая работа по предмету организует внеклассную деятельность учащихся.

2.2. Конкретное преломление общедидактических, общепедагогических, психологических положений применительно к конкретному курсу, уроку или воспитательному мероприятию.

**3. Содержание и основные методы работы**

3.1. Проводит проблемный анализ результатов образовательного процесса.

3.2. Вносит предложения по изменению содержания и структуры обязательных учебных курсов, их учебно-методического обеспечения, по корректировке требований к минимальному объему и содержанию учебных курсов.

3.3. Вносит предложения по организации и содержанию аттестации педагогов.

**Методические объединения занимаются:**

- обсуждением, рецензированием различных учебно-методических материалов, рабочих программ, подготовленных педагогическими работниками школы;

- проведением анализа текущей, промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся;
  - внесением предложений по улучшению методической работы в школе, деятельности методического совета;
  - разработкой и принятием локальных нормативных актов школы, относящихся к компетенции учителей-предметников и классных руководителей;
  - организацией и проведением различных творческих, интеллектуальных конкурсов, предметных недель, марафонов, семинаров, практикумов и др.;
- В своей работе МО подотчетны педагогическому совету школы.

### **Методические объединения имеют право:**

- вносить предложения по улучшению учебно-воспитательного процесса в школе;
- обращаться за консультациями по проблеме обучения и учебной деятельности обучающихся к заместителям директора школы;
- ставить вопрос о поощрении своих членов за успехи в работе, активное участие в инновационной деятельности;
- готовить документы (представления, характеристики, отзывы) для проведения аттестации учителей;
- распространять опыт лучших педагогов, публиковать материалы учебного и методического характера, накопленный в рамках работы методического объединения.